



MUNICÍPIO DE CANTANHEDE

Câmara Municipal

CADERNO DE ENCARGOS

(Nos termos do artigo 42.º, do novo Código dos Contratos Públicos)

Parte I - CLÁUSULAS JURÍDICAS

1) OBJETO DO CONTRATO

1.1. O presente Caderno de Encargos compreende as cláusulas a incluir no Contrato a celebrar na sequência de procedimento de Ajuste Direto, que tem por objeto a **prestação de serviços de apoio na área do design, comunicação e imagem, para o Município de Cantanhede.**

1.2. O Contrato durará por **12 meses** e terá o seu início a **01 de janeiro de 2021** e terminus a **31 de dezembro de 2021**.

1.3. O presente procedimento contempla, a contratação de uma prestação de serviços, na modalidade de contrato de tarefa, para apoio na área do design, comunicação e imagem, necessária para cumprimento das competências da Divisão de Comunicação, Imagem, Protocolo e Turismo, entretanto alargadas com responsabilidades na área da promoção turística, e considerando a necessidade de reestruturar o serviço, no sentido de o dotar de melhores condições para desenvolver atividades qualificadas nos processos que estão sob sua gestão e assegurar a melhoria contínua no exercício de boas práticas, sendo que para a mesma se considera, nomeadamente, a execução das seguintes tarefas:

- Conceção de soluções de design gráfico para campanhas de informação e ações de promoção do Concelho em várias áreas.
- Conceção de soluções gráficas para brochuras e livros editados pelo Município ou que beneficiam de apoio à edição.
- Conceção do design gráfico para pavilhões e espaços expositivos do Município.
- Conceção e execução de banners para o portal redes sociais do Município.
- Conceção de soluções gráficas para apresentação de conteúdos no portal do Município.



MUNICÍPIO DE CANTANHEDE

Câmara Municipal

- Gestão da componente gráfica do Cantanhede Convida no portal do Município.
- Colaboração no planeamento das ações de comunicação em diferentes tipos de suportes.
- Participação nos processos de conceção de soluções gráficas para anúncios, brochuras e outros materiais promocionais.
- Realização de reportagens fotográficas de atividades e iniciativas do Município, bem como de obras, equipamentos e bens patrimoniais do Concelho.
- Fiscalização da utilização dos símbolos e outros elementos de identidade do Município por entidades externas.

1.4. Os trabalhos realizados em todas as áreas indicadas serão propriedade do Município de Cantanhede, pelo que, logo que concluídos, deverão ficar disponíveis para todos os colaboradores que trabalham na Divisão de Comunicação, Imagem, Protocolo e Turismo.

1.5. O preço base do presente concurso é de **13.800,00 € + IVA à taxa legal em vigor**, o qual teve na sua definição o considerar dos valores mensais de prestações de serviços, de natureza similar, anteriormente adjudicadas em procedimentos do Município.

1.6. O presente procedimento assume a classificação CPV seguinte, sendo que ao vocabulário principal corresponde o código **98300000 - Serviços diversos**.

2) PREÇO CONTRATUAL

2.1. Pela prestação de serviços objeto do Contrato, bem como pelo cumprimento das demais obrigações constantes do presente Caderno de Encargos, o Município de Cantanhede deve pagar ao prestador de serviços o valor mensal, constante da proposta adjudicada, e acrescido de IVA à taxa legal em vigor, se este for legalmente devido.

3) REVISÃO DE PREÇOS

3.1. Não haverá lugar a revisão de preços durante a vigência do Contrato.



MUNICÍPIO DE CANTANHEDE

Câmara Municipal

4) PAGAMENTO

4.1. Os pagamentos ao adjudicatário serão processados contra apresentação do recibo verde ou documento equivalente, no prazo de uma semana após a receção do documento do mesmo, o qual só pode ser emitido após o vencimento da obrigação respetiva.

4.2. Para os efeitos do anteriormente expresso, a obrigação considera-se vencida com o cumprimento mensal da prestação de serviços, objeto do contrato.

4.3. Os pagamentos far-se-ão por transferência bancária.

4.4. Em caso de discordância por parte do Município de Cantanhede, quanto ao valor indicado no recibo verde ou documento equivalente, deve este comunicar ao adjudicatário, por escrito, os respetivos fundamentos, ficando o mesmo obrigado a prestar os esclarecimentos necessários ou proceder à emissão de novo documento corrigido ou atuar de acordo com as normas contabilísticas legalmente aceites.

5) CELEBRAÇÃO DE CONTRATO

5.1. No caso de celebração de contrato escrito o concorrente deverá ser notificado de tal facto e o processo seguirá o trâmite dos artigos 94.º e seguintes, do novo Código dos Contratos Públicos.

6) SANCÕES

6.1. O não cumprimento por parte da entidade adjudicatária dos prazos apresentados para o presente procedimento, motivará para além da rescisão do contrato, também a aplicação de sanções pecuniárias, nos termos do artigo 329.º e seguintes, do novo Código dos Contratos Públicos.

7) PUBLICITAÇÃO DA ADJUDICAÇÃO

7.1. Para a eficácia do contrato, a adjudicação será efetuada no portal da Internet dedicado aos contratos públicos: www.base.gov.pt.



MUNICÍPIO DE CANTANHEDE

Câmara Municipal

8) GESTOR DO CONTRATO

8.1. Nos termos do disposto no artigo 290.º-A, do novo Código dos Contratos Públicos, se informa que o gestor do contrato, a celebrar na sequência do presente procedimento será o Senhor Dr. José Alberto Arêde Negrão, Diretor do Departamento Administrativo e Financeiro do Município, em regime de substituição.

9) FORO COMPETENTE

9.1. Para resolução de todos os litígios decorrentes do Contrato fica estipulada a competência do Tribunal Administrativo de Círculo de Coimbra, com expressa renúncia a qualquer outro.

Paços do Município de Cantanhede, 09 de dezembro de 2020

O Diretor do Departamento Administrativo e Financeiro,
em regime de substituição,

José Alberto Arêde Negrão