

## Detalhe de Oferta de Emprego

### Caracterização da Oferta

|   |   |
|---|---|
| <b>Código da Oferta:</b>                    | OE202101/0251   |
| <b>Tipo Oferta:</b>                         | Mobilidade Interna  |
| <b>Estado:</b>                              | Activa  |
| <b>Nível Orgânico:</b>                      | Câmaras Municipais  |
| <b>Orgão / Serviço:</b>                     | Câmara Municipal de Cantanhede  |
| <b>Regime:</b>                              | Carreiras Gerais  |
| <b>Carreira:</b>                            | Técnico Superior  |
| <b>Categoria:</b>                           | Técnico Superior  |
| <b>Grau de Complexidade:</b>                | 3   |
| <b>Remuneração:</b>                         | Remuneração base detida na carreira/categoria de origem   |
| <b>Suplemento Mensal:</b>                   | 0.00 EUR  |
| <b>Caracterização do Posto de Trabalho:</b> | <p>Carreira/categoria de Técnico Superior na área de Planeamento Regional e Urbano</p> <p>Funções Gerais</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão;</li><li>- Elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos, com diversos graus de complexidade, e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços;</li><li>- Funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado;</li><li>- Representação do órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica, enquadradas por diretivas ou orientações superiores.</li></ul> <p>Funções específicas</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Recolha, criação e atualização da base de dados SIG do Município de Cantanhede;</li><li>- Criação de aplicações temáticas online de apoio à decisão, transversal às diversas estruturas orgânicas dos serviços municipais;</li><li>- Elaboração de mapas temáticos;</li><li>- Apoio SIG na elaboração, alteração e revisão de instrumentos de Gestão Territorial;</li><li>- Criação de mecanismos de atualização da cartografia, propriedade do Município, de acordo com o DL 130/2019 de 30 de agosto;</li><li>- Colaboração no projeto de desenvolvimento do Balcão BUPi.</li></ul> |

### Requisitos de Admissão

|  |  |
|--|--|
| <b>Relação Jurídica:</b>                                   | Nomeação definitiva<br>CTFP por tempo indeterminado  |
| <b>Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;</li><li>b) 18 anos de idade completos;</li><li>c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;</li><li>d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;</li><li>e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.</li></ul> |
| <b>Habilitação Literária:</b>                              | Licenciatura   |
| <b>Descrição da Habilitação Literária:</b>                 | Planeamento Regional e Urbano  |

**Grupo Área Temática**

Área Temática Ignorada

**Sub-área Temática**

Área Temática Ignorada

**Área Temática**

Área Temática Ignorada

**Locais de Trabalho**

| Local Trabalho                 | Nº Postos | Morada             | Localidade | Código Postal         | Distrito | Concelho   |
|--------------------------------|-----------|--------------------|------------|-----------------------|----------|------------|
| Câmara Municipal de Cantanhede | 1         | Praça da República |            | 3060133<br>CANTANHEDE | Coimbra  | Cantanhede |

**Total Postos de Trabalho: 1****Nº de Vagas/ Alterações****Formação Profissional**

**Outros Requisitos:** Os candidatos deverão ser titulares de um vínculo de emprego público constituído por tempo indeterminado e estarem integrados na carreira e categoria de Técnico Superior

**Formalização das Candidaturas**

**Envio de Candidaturas para:** geral@cm-cantanhede.pt; Praça Marquês de Marialva, apartado 154, 3064-909 Cantanhede

**Contacto:** 231410100

**Data Publicitação:** 2021-01-11

**Data Limite:** 2021-01-20

**Texto Publicado**

**Jornal Oficial e Órgão de Comunicação Social:**

**Texto Publicado em Jornal Oficial:** Município de Cantanhede Aviso n.º 02/2021 - PR Procedimento de recrutamento por mobilidade interna entre órgãos ou serviços, para ocupação de um posto de trabalho, na carreira e categoria de Técnico Superior, com candidato/a detentor/a de relação jurídica de emprego público, por tempo indeterminado. 1. De acordo com o disposto no artigo 97.º-A da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, à frente designada por LTFP, aprovada pelo artigo 2.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, torna-se público que por meu despacho de 11/01/2021, encontra-se aberto, pelo período de 10 dias, a contar da data de publicitação do presente aviso na Bolsa de Emprego Público, procedimento de recrutamento por mobilidade interna, entre órgãos ou serviços, pelo período de 18 meses, para ocupação de um posto de trabalho de Técnico Superior, na carreira e categoria de Técnico Superior, com candidato/a detentor/a de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado. 2. Local de Trabalho: Área do Município de Cantanhede 3. Posicionamento Remuneratório: A remuneração base será a correspondente à posição remuneratória detida pelo candidato na entidade de origem. 4. Caracterização do posto de trabalho: Funções Gerais - Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão; - Elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos, com diversos graus de complexidade, e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços; - Funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado; - Representação do órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica, enquadradas por diretivas ou orientações superiores. Funções específicas - Recolha, criação e atualização da base de dados SIG do Município de Cantanhede; - Criação de aplicações temáticas online de apoio à decisão, transversal às diversas estruturas orgânicas dos serviços municipais; - Elaboração de mapas temáticos; - Apoio SIG na elaboração, alteração e revisão de instrumentos de Gestão Territorial; - Criação de mecanismos de atualização da cartografia, propriedade do Município, de acordo com o DL 130/2019 de 30 de agosto; - Colaboração no projeto de desenvolvimento do Balcão BUPi. 5. Requisitos de admissão: Ser detentor de relação jurídica de emprego público, por tempo indeterminado em órgão ou serviço, e estar integrado na carreira e categoria de Técnico Superior. 6. Habilitação Literária: Licenciatura, a que corresponde o grau de complexidade 3, conforme alínea c) do n.º 1 do artigo 86.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas. 6.1. Área de formação académica exigida - Licenciatura na área de Planeamento Regional e Urbano. 7. Método de seleção: Entrevista Profissional de Seleção. 8. Formalização das candidaturas: As candidaturas deverão ser formalizadas, através de requerimento dirigido à Presidente da Câmara Municipal de Cantanhede, acompanhado dos documentos mencionados no ponto seguinte e remetidos para o endereço eletrónico do Município geral@cm-cantanhede.pt, ou entregues pessoalmente na Divisão Administrativa e de Recursos Humanos, durante o horário normal de atendimento ou remetidas pelo correio registado e com aviso de receção, expedido até ao termo do prazo fixado para apresentação das candidaturas, para Câmara Municipal de Cantanhede, Praça Marquês de Marialva, apartado 154, 3064-909 Cantanhede, nos dez dias a contar da data da publicitação na Bolsa de Emprego Público (BEP). 9. A apresentação da candidatura deverá ser acompanhada, sob pena de exclusão, da seguinte documentação: a) Curriculum Vitae atualizado, detalhado e assinado; b) Fotocópia do certificado de habilitações; c) Declaração emitida pelo serviço público de origem, devidamente atualizada, da qual conste a modalidade da relação jurídica de emprego público, a identificação da carreira/categoria detida, indicação da posição remuneratória, nível remuneratório, remuneração base auferida e descrição das atividades/funções que atualmente executa. 10. Forma de Notificação: os candidatos serão notificados por uma das formas previstas no artigo 112.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), aprovado em anexo ao Decreto-Lei 4/2015, de 07 de janeiro na sua redação atual. 11. O júri do procedimento é composto por: - Presidente: Serafim Castro Pires, Diretor do Departamento de Urbanismo, em regime de substituição; - 1.º Vogal efetivo: Paulo Alexandre dos Santos Marques, Chefe da Divisão de Gestão do Território e Sustentabilidade Ambiental, em regime de substituição; - 2.º Vogal efetivo: José Alberto Arêde Negrão, Diretor do Departamento Administrativo e Financeiro, em regime de substituição; - 1.º vogal suplente: Rosa Maria de Jesus Pascoal, Técnica Superior; - 2.º vogal suplente: Nelson Pedro de Jesus Estevão, Técnico Superior. Paços do Município de Cantanhede, 11 de janeiro de 2021 A Presidente da Câmara Municipal, Maria Helena Rosa de Teodósio e Cruz Gomes de Oliveira

---

---

---

---

---

---